

REINA dr. Ubaldo

CURRICULUM VITAE



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

1995

Attività di docenza maturata per ampia attività formativa inerente il "Sistema Impresa" e Consulente senior in attività di "consulenza ed accompagnamento alla creazione d'impresa e/o lavoro autonomo"

1996

Attività di collaborazione con "ISPEME SERVIZI" consulenza e ricerca, operante nel settore della formazione professionale e relativi incarichi di docenza nell'ambito delle seguenti materie:

"Tecniche di budgeting e controllo di gestione" (durata 60 ore);

"Tecniche gestione aziendale" (durata 18 ore);

"Total quality control" (durata 24 ore).

1997

Incarico, per la rilevazione dei Carichi di Lavoro, relativa definizione della Pianta Organica e Controllo di Gestione, espletato in collaborazione con "ISPEME SERVIZI", presso i Comuni di: Trabia, S. Mauro Castelverde, Calatafimi.

1998

Collaborazione con "Ferrara & Quality" SRL per attività didattiche e formative da espletare nel settore del Controllo di Qualità, Organizzazione aziendale e controllo di gestione, nell'ambito del progetto "Tecnici Manutentori impianti tecnologici controllo ambientale" presso l'ospedale "Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli" di Palermo.

1999

Attività di collaborazione con "ISPEME SERVIZI" consulenza e ricerca, nonché con "FERRARA & QUALITY" srl, per attività didattica volta alla formazione professionale e relativi incarichi di docenza, tra cui il modulo "Controllo Di Gestione nelle Aziende Pubbliche e Private", tenutosi presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (C.E.F.P.A.S.) di Caltanissetta (durata 120 ore).

2000

Docente per il Piano Formativo per Amministratori della Pubblica Amministrazione, nell'ambito dei moduli "La Qualità dei Servizi Pubblici Locali" e "Tecniche Aziendalistiche di Gestione". Il Piano è operativo per i Comuni di: Castronovo di Sicilia, S. Biagio Platani, Alessandria della Rocca, Cianciana, Bivona, Cammarata. (3)

Incarico di docenza per n. 40 ore di cui al progetto "D.I.V.A. Training" (Organizzazione e Gestione aziendale, finanziaria, Controllo di gestione nella creazione d'impresa) conferito da C.I.A.P.I. Regione Sicilia (Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato).

2001

Incarico conferito dalla GES.I.P. Palermo Spa per docenza nell'ambito del Piano Formativo Amministrativo rivolto ai dipendenti "Area Staff".

Docente per il Piano Formativo nella Pubblica Amministrazione adottato dal Comune di Misilmeri per il modulo di Contabilità negli Enti Locali (3).

Incarico di docenza per attività formativa relativa a Controllo di Gestione, Auditing e Legislazione PMI, per complessive 60 ore, conferito da "Ispeme Servizi".

2002

Consulente Senior nell'ambito dell'attività di "Consulenza ed accompagnamento alla creazione d'impresa e/o di lavoro autonomo" per i seguenti corsi:

Esperta ICT per Pari Opportunità e Teleslavoro (CL - durata 65 ore);

Esperta Customer Service e Marketing Operativo ICT (CL - durata 120 ore);

Analista di Bilancio sociale ed ecoreporting NICT (Alcamo - durata 200 ore).

(Tale attività di consulenza è stata erogata, oltre che ai corsisti, anche a richiedenti esterni, es. imprenditori, così come previsto dal progetto iniziale).

REINA dr. Ubaldo

CURRICULUM VITAE

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REINA Ubaldo Salvatore**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
E-mail **ubaldo.reina@pec.commercialistipa.it**
Nazionalità Italiana
Luogo e Data di nascita [REDACTED]
Codice fiscale [REDACTED]
Partita iva [REDACTED]

Iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti di Palermo al n. 11951A.
Iscritto al Registro dei Revisori Contabili al n.101146.
Iscritto all'Elenco Nazionale OIV Organismi Indipendenti di
Valutazione al n. 4054.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) *1994*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Dr. REINA Ubaldo*
- Tipo di azienda o settore *Studio professionale (1)*
- Tipo di impiego *Titolare*
- Principali mansioni e responsabilità *Dottore Commercialista e Revisore Ufficiale dei conti*

- Date (da - a) *1995*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *La Commerciale Scarl*
- Tipo di azienda o settore *Società di servizi alle PMI*
- Tipo di impiego *Presidente del Collegio dei revisori*
- Principali mansioni e responsabilità *Revisore dei conti*

- Date (da - a) *1998- 2001*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Altofonte (2)*
- Tipo di azienda o settore *Ente Locale*
- Tipo di impiego *Componente del Collegio dei Revisori dei conti*
- Principali mansioni e responsabilità *Revisore Ufficiale dei conti*

- Date (da - a) *2001-2004*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune Di Altofonte (2)*
- Tipo di azienda o settore *Ente Locale*
- Tipo di impiego *Componente del Collegio dei Revisori dei conti*
- Principali mansioni e responsabilità *Revisore Ufficiale dei conti*

- Date (da – a) 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.A.P. Spa Magazzolo Platani – Piazza Ducale 6 – Bivona
- Tipo di azienda o settore Società mista per la gestione della programmazione negoziata (Patti Territoriali)
- Tipo di impiego Componente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FIORELLO COSTRUZIONI SRL – Via V.Emanuele 54 - Casteltermini
- Tipo di azienda o settore Impresa edile
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.A.P. Spa Magazzolo Platani – Piazza Ducale 6 – Bivona
- Tipo di azienda o settore Società mista per la gestione della programmazione negoziata (Patti Territoriali)
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) 2007- 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo R.F. Evola di Balestrate – Direz. Didattica di Balestrate (PA)(2)
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) 2008 - 2011 - 2014 - 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.M.A.P. Spa Magazzolo Platani – Piazza Ducale 6 – Bivona
- Tipo di azienda o settore Società mista per la gestione della programmazione negoziata (Patti Territoriali)
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) Maggio 2011-2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI AGRIGENTO – Piazza Pirandello 5 – Agrigento (2)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Componente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

- Date (da – a) Settembre 2011-2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Artistico Regionale Paritario di Bagheria (PA) (2)
- Tipo di azienda o settore Dipartimento Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Presidente del Collegio dei Revisori dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Revisore Ufficiale dei conti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *Giugno 1981*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Diploma di scuola media superiore conseguito presso il Liceo Scientifico statale di Casteltermini*

- Date (da – a) *16 Luglio 1993*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO conseguita presso l' Università di Palermo con il voto di 104/110.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista conseguita nel 1994*

- Date (da – a) *Marzo – Ottobre 1994*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Master di Specializzazione; IFAF Istituto di Formazione per Analisti Finanziari (Milano)*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Controllo di gestione – Analisi e riclassificazione di bilancio –Finanza aziendale e strumenti mobiliari innovativi*

- Date (da – a) *Febbraio – Maggio 1996*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Master di Specializzazione in Diritto Tributario: TAX CONSULTING FIRM (Roma)*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *II edizione Master Tributario*

- Date (da – a) *Ottobre 2005*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *ORSA Osservatorio Regionale Siciliano Ambiente – AFA Alta Formazione Ambientale*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Percorsi formativi di specializzazione per professionisti "La Contabilità Ambientale ed il Bilancio Sociale"*

- Date (da – a) *Maggio 2010*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Assessorato Regionale Istruzione e Formazione Professionale (2)*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Componente iscritto con Prot. 563/U04 alla Long List dei Revisori Contabili per le procedure di certificazione e rendicontazione delle Spese Ammissibili dei progetti finanziati a valere sul Fondo Sociale Europeo e Fondi Comunitari.*
Incarichi affidati:
Progetto 2007.IT.051.PO.003/II/E/F/9.2.1FP/0027 – Artigianalmente - Avviso 6 "Antichi mestieri" Importo € 333.220,80 (già rendicontato).
Progetto 2007.IT.051.PO.003/III/G/F/6.2.1/0123 – Matisse Avv.1/2011 Famiglia Importo € 500.000,00 (già rendicontato).

- Date (da – a) *Maggio 2000*
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Commissioni Tributarie Provinciali e Regionale*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Attività di rappresentanza e difesa svolta presso le adite Commissioni Tributarie di primo e secondo grado, proseguita in maniera continua nella carriera professionale in materia fiscale, societaria e dei tributi locali.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

1995

Attività di docenza maturata per ampia attività formativa inerente il "Sistema Impresa" e Consulente senior in attività di "consulenza ed accompagnamento alla creazione d'impresa e/o lavoro autonomo"

1996

Attività di collaborazione con "ISPEME SERVIZI" consulenza e ricerca, operante nel settore della formazione professionale e relativi incarichi di docenza nell'ambito delle seguenti materie:

"Tecniche di budgeting e controllo di gestione" (durata 60 ore);

"Tecniche gestione aziendale" (durata 18 ore);

"Total quality control" (durata 24 ore).

1997

Incarico, per la rilevazione dei Carichi di Lavoro, relativa definizione della Pianta Organica e Controllo di Gestione, espletato in collaborazione con "ISPEME SERVIZI", presso i Comuni di: Trabia, S. Mauro Castelverde, Calatafimi.

1998

Collaborazione con "Ferrara & Quality" SRL per attività didattiche e formative da espletare, nel settore del Controllo di Qualità, Organizzazione aziendale e controllo di gestione, nell'ambito del progetto "Tecnici Manutentori impianti tecnologici controllo ambientale", presso l'ospedale "Buccheri La Ferla - Fatebenefratelli" di Palermo.

1999

Attività di collaborazione con "ISPEME SERVIZI" consulenza e ricerca, nonché con "FERRARA & QUALITY" srl, per attività didattica volta alla formazione professionale e relativi incarichi di docenza, tra cui il modulo "Controllo Di Gestione nelle Aziende Pubbliche e Private", tenutosi presso il Centro Regionale di Formazione Professionale (C.E.F.P.A.S.) di Caltanissetta (durata 120 ore).

2000

Docente per il Piano Formativo per Amministratori della Pubblica Amministrazione, nell'ambito dei moduli "La Qualità dei Servizi Pubblici Locali" e "Tecniche Aziendalistiche di Gestione". Il Piano è operativo per i Comuni di: Castronovo di Stabia, S. Biagio Platani, Alessandria della Rocca, Cianclana, Bivona, Cammarata. (3)

Incarico di docenza per n. 40 ore di cui al progetto "D.I.V.A. Training" (Organizzazione e Gestione aziendale, finanziaria, Controllo di gestione nella creazione d'impresa) conferito da C.I.A.P.I. Regione Sicilia (Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato).

2001

Incarico conferito dalla GES.I.P. Palermo Spa per docenza nell'ambito del Piano Formativo Amministrativo rivolto ai dipendenti "Area Staff".

Docente per il Piano Formativo nella Pubblica Amministrazione adottato dal Comune di Misibeneri per il modulo di Contabilità negli Enti Locali (3).

Incarico di docenza per attività formativa relativa a Controllo di Gestione, Auditing e Legislazione PMI, per complessive 60 ore, conferito da "Ispeeme Servizi".

2002

Consulente Senior nell'ambito dell'attività di "Consulenza ed accompagnamento alla creazione d'impresa e/o di lavoro autonomo" per i seguenti corsi:

Esperta ICT per Pari Opportunità e Telelavoro (CL - durata 65 ore);

Esperta Customer Service e Marketing Operativo ICT (CL - durata 120 ore);

Analista di Bilancio sociale ed ecoreporting NICT (Alcamo - durata 260 ore).

Tale attività di consulenza è stata erogata, oltre che ai corsisti, anche a richiedenti esterni, es. imprenditori, così come previsto dal progetto iniziale.

2003

Consulente Senior nell'ambito dell'attività di "Consulenza ed accompagnamento alla creazione d'impresa e/o di lavoro autonomo" per i seguenti corsi:
Esperta ICT per Pari Opportunità e Telelavoro (Alcamo - durata 100 ore);
Esperta Customer Service e Marketing Operativo ICT (Alcamo - durata 180 ore).
Incarico di docenza per attività formativa relativa a Bilancio Sociale, Contabilità e Bilancio, Controllo di Gestione, Legislazione PMI e Diritto Commerciale per complessive 108 ore, conferito da "Ispeme Servizi" e "Ferrara & Quality" (Palermo).

2004

Consulenza triennale per attività di assistenza e formazione alle imprese commerciali della provincia di Palermo svolta in partnership con A.T.S. "Ispeme Servizi - Ferrara & Quality C.A.T." (Centro Assistenza Tecnica - formazione e innovazione per il commercio).

2005

Incarico di docenza per attività formativa relativa a Diritto e pratica Commerciale, Diritto tributario, Ragioneria e Attività Pratiche per complessive 76 ore, conferito da "Ispeme Servizi" (Catania).

2007

Docente per il Piano Formativo nella Pubblica Amministrazione adottato dall'Unione dei Comuni Sicani - S. Stefano di Quisquina "Disposizioni per la formazione del Bilancio Annuale e Pluriennale, Legge Finanziaria 2007", per incarico ricevuto da Studio Ingoglia (3).

Docente del Seminario nell'ambito dell'Azione di Orientamento e Consulenza - "Progetto Enna Emergence" svoltosi presso l'Ente Cassa Scuola Edile, CPT di Enna, avente ad oggetto "La Finanza Innovativa negli Enti Locali: strumenti operativi e scelte strategiche in condizioni di scarsità di risorse finanziarie".

Incarico di docenza per attività formativa relativa ad "Esperto in Risk Management" in applicazione del D. Lgs. n.231 del 08.06.01, per complessive 120 ore, conferito da "Ferrara & Quality" (Palermo).

Incarico di docenza per attività formativa relativa a "Qualità e Controllo di Gestione" per complessive 25 ore, conferito da "Associazione contro la droga" (Partinico).

2010

Docente per il Master "Project Management e Sistemi di Gestione Integrata per l'innovazione" per attività formativa relativamente ai moduli "Analisi di Contestualizzazione del nuovo ambiente di business" - "Strategie di Internazionalizzazione" - "Relazione con attori terzi" per complessive 68 ore, conferito da "Ferrara & Quality" (Palermo).

2002 - 2018

S.M.A.P. Spa Società per lo Sviluppo del Magazzolo Platani - con sede in Piazza Ducale 6 - Bivona

Società a partecipazione pubblica di n. 13 Comuni: Bivona, Villafranca Sicula, Lucca Sicula, Alessandria della Rocca, Burgio, Cammarata, Casteltermini, Cianciana, San Biagio Platani, Palazzo Adriano, San Giovanni Gemini, Sant'Angelo Muxaro, Santo Stefano di Quisquina

Esperienza maturata nella gestione della programmazione negoziata nell'ambito dei Patti Territoriali, dei Distretti Turistici e della progettualità finalizzata alla promozione delle misure PIST, nell'assegnazione delle risorse dell'Asse VI "Sviluppo Urbano Sostenibile" del POR 2007\2013.

Esperienza maturata nella commercializzazione internazionale dei prodotti tipici dell'area dei Monti Sicani - Valle del Platani (compresi i prodotti dell'industria litico - conserviera Saccense e della Pesca Montagnola di Bivona).

PRIMA LINGUA *ITALIANA*

ALTRA LINGUA *Inglese*

- Capacità di lettura *Liv. B*
- Capacità di scrittura *Liv. B*
- Capacità di espressione orale *Liv. B*

ALTRA LINGUA *Spagnolo*

- Capacità di lettura *Liv. A*
- Capacità di scrittura *Liv. A*
- Capacità di espressione orale *Liv. A*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Componente del Consiglio Direttivo di Associazione culturale con finalità di studio e di alta formazione nel campo dell'economia e del sistema tributario in generale; organizzazione di eventi e tavole rotonde.

Socio fondatore e Tesoriere del Club Service Kiwanis Terrasini Calarossa.

Componente del Consiglio direttivo di Associazione impegnata nella diffusione del concetto di responsabilità sociale e dell'utilizzo delle Best Practice rivolte a soggetti privati (PMI siciliane) e pubblici (istituzioni, associazioni, enti, comuni, altro).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Attività di coordinamento e di gestione del progetto "Oscar di Bilancio 1996 per le PMI siciliane".

Organizzazione e gestione delle risorse umane impegnate nell'espletamento di servizi da studio professionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenza e gestione del sistema operativo Windows (ed applicazioni attuali) padronanza di Office Professional.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Esperienza da DJ ed intrattenitore radiofonico.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Attività sportiva preferita ed esercitata: calcio, tennis.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

PALERMO il 10.12.2018

UBALDO REINA

NOTE:

1) L'attività professionale è svolta presso lo studio sito in Via M.se di Villabianca n. 40, 90143 in Palermo. Le competenze riguardano: la tenuta della contabilità semplificata, ordinaria e forfetaria rivolta alle aziende ed ai lavoratori autonomi; consulenza fiscale, tributaria e societaria (comprende anche il contenzioso svolto presso le adite Commissioni Tributarie Provinciali e Regionale). Per lo svolgimento delle proprie attività lo studio si avvale di collaborazioni professionali permanenti e specializzate, anche nel settore della consulenza del lavoro e giuslavoristiche.

Lo studio si avvale del software gestionale integrato E-Bridge fornito dalla Buffetti per la tenuta della contabilità, elaborazione dati e trasmissioni telematiche, oltre al supporto di banche dati quali Giuffrè, Sole24Ore e Finanza&Fisco.

2) Gli incarichi ricevuti quale Revisore Contabile hanno riguardato i seguenti Enti Pubblici:

Comune di Altofonte per il periodo 1998\2001 – 2001\2004;

Comune di Agrigento per il periodo 2011\2014 (concluso il 30.06.2014);

Oltre alle nomine, quale Presidente del Collegio dei Revisori, nei seguenti Istituti scolastici:

Istituto comprensivo R.F. Evola di Balestrate – Direz. Didattica di Balestrate (PA) 2007\2011;

Liceo Artistico Regionale Paritario di Bagheria (PA) 2011\2015 (concluso il 30.11.2015).

Con la nota richiamata si evidenziano le funzioni svolte per quanto agli incarichi di docenza intrattenuti nelle materie specifiche di contabilità pubblica presso gli Enti citati.

Per l'anno in corso si è provveduto a maturare i crediti formativi necessari all'eventuale assunzione di incarichi in materia di contabilità pubblica e gestione finanziaria degli Enti Territoriali, con rilascio in copia, ove richiesto, degli Attestati del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e/o degli enti di formazione accreditati.